

新宮市立医療センター患者等の食事提供業務委託
プロポーザル企画提案書作成要領

1 企画提案書記載事項

企画提案書については、「(別紙 1) 新宮市立医療センター患者等の食事提供業務委託仕様書」を踏まえ、提出書類の各項目について、次に掲げる項目内容に関して記載したものを必ず提出すること。但し、下記の項目に加えて、新たな事項について提案を行ってもよい。

● 表紙は指定様式【様式 4-1】を使用すること

① 病院給食に関する取り組み

- 急性期病院の給食に対する基本的な考え方
- 食欲不振等の個別対応
- 特別食・嚥下調整食に対する取り組み

② 患者満足度の向上

- 喫食率向上につながる工夫や満足度を高める具体的な取り組み
- 行事食・出産祝い膳などに対する取り組み
- 患者等からの食事に関するクレーム対応

③ 業務遂行能力に関する事項

- 会社概要【様式 4-2】
- 同種・類似業務の受託実績【様式 4-3】
- 業務開始までのスケジュール

④ 業務運営体制

- 職員の人員配置（全体人数と勤務体制・有資格者）及び指揮命令系統について
職員等の配置【様式 4-4】
配置予定の受託責任者【様式 4-5-1】
配置予定の副受託責任者【様式 4-5-2】
- 欠員に対するバックアップ体制やサポート体制
- 職員教育の育成に関する基本的な考え方

⑤安全衛生管理体制

- 食材の品質・安全性の確保に対する取り組み
- 食中毒防止への取り組みと発生時の具体的な対応
- 厨房施設、調理器具、食器の衛生管理体制について

⑥危機管理体制

- 食物アレルギー、食品事故（異物混入や誤配膳等）等の防止への取り組みと発生時の具体的な対応
- 災害時の具体的な対応
- 業務遂行困難時の具体的な対応（サポート体制・損害賠償・代行保障など）

⑦見積額

- 見積書【様式 4-6】

食数については以下を想定している。

- ・患者食は1日あたり170食
- ・検食（朝食）は1日あたり2食
- ・検食（昼食）は1日あたり3食
- ・検食（夕食）は1日あたり3食
- ・保存食は1日あたり、朝食は1食、昼夕食はそれぞれ2食
- ・祝い膳は1ヶ月あたり20食
- ・外来透析は1ヶ月あたり100食

その他、新宮市立医療センターの概要については「（別紙4）新宮市立医療センター概要」を参照のこと

⑧その他

- 地元貢献に関する取り組み
- 個人情報保護への配慮
- 独自の提案

2 提出書類の名称及び様式等

提出書類は次のとおりとする。様式の指定があるものは、指定様式を使用すること。指定がないものは様式自由であるが、原則としてA4判・縦長・横書き・左綴じで作成すること。

提出書類の名称及び様式等	
【様式 4-1】企画提案書表紙	
① 業務遂行能力に関する事項（下記以外は様式自由）	
【様式 4-2】会社概要	
【様式 4-3】同種・類似業務の履行実績	
② 業務運営体制（下記以外は様式自由）	
【様式 4-4】職員等の配置	
【様式 4-5-1】配置予定の受託責任者	
【様式 4-5-2】配置予定の副受託責任者	
③ 病院給食に対する取り組み （様式自由。但し下記*の献立を添付すること）	
④ 患者満足度の向上（様式自由）	
⑤ 安全衛生管理体制（様式自由）	
⑥ 危機管理体制（様式自由）	
⑦ 見積額【様式 4-6】見積書	
⑧ その他（様式自由）	

*添付献立：糖尿病食 1600・腎臓食C・膵炎食・低残渣食・嚥下食3（栄養価の詳細は「(別紙5) 院内食事箋規約」を参照。）について1週間分を作成のこと。

3 提案についての留意事項

- (1) 提案書の提出は、1社1提案までとする。
- (2) 病院から指示がある場合を除いて、提出後の差し替え、記載内容の変更及び追加資料の提出は認めない。